

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.04 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕЙ

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

Специальность:	<i>40.02.03 Право и судебное администрирование</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается	
ППССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Специалист по судебному администрированию</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Рабочая программа дисциплины «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Организация - разработчик: Юридический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (ЮК ДГУ)

Разработчик:

Камилова Д.В. - к.ю.н., доцент, преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин ЮК ДГУ

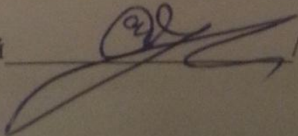
Гарунова М.Н. – к.ю.н., доцент, преподаватель базовой кафедры специальных дисциплин ЮК ДГУ

Рецензент:

Кадимова М.Ш., к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса ЮИ ДГУ, судья Конституционного суда Республики Дагестан

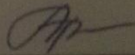
Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании базовой кафедры специальных дисциплин ЮК ДГУ

Протокол № 10 от «29» июня 2019 г.

И. о. зав. баз. кафедрой  / Абдулатипов А.М. /

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«29» июня 2019 г.


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование» для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» относится к профессиональным модулям профессионального цикла ППСЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» направлено на достижение следующих целей:

- формирование соответствующих знаний у студентов по организационно-техническому обеспечению деятельности суда.

1.4. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документооборот в суде и документирования информация суда:

-жалобы, заявления и иными обращениями граждан и организаций;

-дела, назначенные к судебному разбирательству;

-регистрация, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов;

-судебные извещения.

информационное обеспечение деятельности суда:

-архив суда;

-база нормативных правовых актов и судебной практики

техническое обеспечение деятельности суда:

-оргтехника и компьютерная техника, компьютерные сети и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Освоение содержания учебной дисциплины «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.

ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ПК 1.4. Обеспечивать работу архива суда.

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;
- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;
- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;
- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;
- обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда; использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;
- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;
- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;
- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде; безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;
- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;
- компьютерную технику и современные информационные технологии;
- основы охраны труда и техники

При реализации содержания учебной дисциплины «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением учебная нагрузка студентов составляет 40 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка, включая практические занятия, — 28 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 8 часов, консультации - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>28</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>14</i>
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>14</i>
контрольные работы	-
курсовой проект	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>8</i>
в том числе:	-
самостоятельная работа над курсовым проектом	-
внеаудиторная самостоятельная работа	-
Консультации	<i>4</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачет</i>	

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины
Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1 Понятие организационного обеспечения деятельности судов	Содержание учебного материала	2	
	Становление и развитие системы обеспечения деятельности судов в ходе судебной реформы. Понятие и цели организационного обеспечения деятельности судов. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов. Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Практические занятия/ Лабораторные занятия	2	
	1. Становление и развитие системы обеспечения деятельности судов в ходе судебной реформы. 2. Понятие и цели организационного обеспечения деятельности судов. 3. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов. 4. Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.		
	Консультации	-	
Тема 2 Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности, их функции и полномочия	Содержание учебного материала	2	
	Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности мировых судей, их функции и полномочия. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их функции и полномочия. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности. Основные задачи аппарата суда. Полномочия администратора суда.		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	<p>Практические занятия/ Лабораторные занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности мировых судей, их функции и полномочия. 2. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их функции и полномочия. 3. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности: задачи и полномочия 	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	
	Консультации	-		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка презентаций; - Подготовка рефератов. 	2		
<p>Тема 3 Роль Судебного департамента при Верховном Суде РФ в обеспечении деятельности судов</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц. Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах Федерации. Должностные лица, возглавляющие Судебный департамент при Верховном Суде РФ, их полномочия. Должностные лица, возглавляющие управления (отделы) судебного департамента при Верховном Суде РФ, их полномочия. Общие положения о взаимодействии судебного департамента при Верховном Суде РФ с государственными органами и общественными организациями.</p> <p>Взаимодействие Судебного департамента с органами законодательной власти РФ. Взаимодействие Судебного департамента с правоохранительными органами по вопросам обеспечения деятельности судов и безопасности судей. Взаимодействие с судебным департаментом с органами исполнительной власти.</p>	2		
	<p>Практические занятия/ Лабораторные занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц. 2. Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах Федерации. 3. Должностные лица, возглавляющие Судебный департамент при Верховном Суде РФ, их полномочия. Должностные лица, 	2		

	<p>возглавляющие управления (отделы) судебного департамента при Верховном Суде РФ, их полномочия.</p> <p>4. Общие положения о взаимодействии судебного департамента при Верховном Суде РФ с государственными органами и общественными организациями.</p>		ПК 2.1
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<p>Тема 4 Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов</p>	Содержание учебного материала	2	
	Общая характеристика организационного обеспечения деятельности Верховного Суда РФ. Структура аппарата Верховного суда. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ. Обеспечение деятельности военных судов.		
	<p>Практические занятия/ Лабораторные занятия</p> <p>1. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности Верховного Суда РФ. Структура аппарата Верховного суда.</p> <p>2. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ.</p> <p>3. Обеспечение деятельности военных судов.</p>	2	
	Консультации	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>- Подготовка презентаций;</p> <p>- Подготовка рефератов.</p>	2	
<p>Тема 5 Понятие материально-технического и иного обеспечения деятельности судов</p>	Содержание учебного материала	1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.4
	Значение и задачи материально-технического и иного обеспечения деятельности судов. Основные направления материально- технического обеспечения деятельности судов. Финансирование судов.		
	<p>Практические занятия/ Лабораторные занятия</p> <p>1. Значение и задачи материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.</p> <p>2. Основные направления материально- технического обеспечения</p>	1	

	деятельности судов. Финансирование судов.		
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6 Кадровое обеспечение деятельности судов	Содержание учебного материала	2	
	Кадровое обеспечение деятельности судов. Понятие и общая характеристика правового статуса судей. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда. Срок полномочий судей. Основания и порядок приостановления и прекращения полномочий судей. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.		
	Практические занятия/ Лабораторные занятия 1. Кадровое обеспечение деятельности судов. 2. Понятие и общая характеристика правового статуса судей. 3. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. 4. Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда. Срок полномочий судей. Основания и порядок приостановления и прекращения полномочий судей. 5. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. 6. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.	4	
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 7 Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов	Содержание учебного материала	1	
	Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов. Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции. Цели, основные задачи и направления международного правового сотрудничества судебных органов.		

	Практические занятия/ Лабораторные занятия	-	
	Консультации	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 8 Научная организация труда и ее значение в организации деятельности суда	Содержание учебного материала	2	
	Понятие, цели и задачи научной организации труда применительно к организации деятельности судов. Основные направления применения положений НОТ при организации работы в судах. Основы политики информатизации судов. Информационное обеспечение деятельности судов. Использование компьютерных технологий в деятельности судов.		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,
	Практические занятия/ Лабораторные занятия	1	
	1. Понятие, цели и задачи научной организации труда применительно к организации деятельности судов. 2. Основные направления применения положений НОТ при организации работы в судах. Основы политики информатизации судов. 3. Информационное обеспечение деятельности судов. Использование компьютерных технологий в деятельности судов.		ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.4
	Консультации	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Подготовка презентаций; - Подготовка рефератов.	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» обеспечено, прежде всего, наличием -учебного кабинета, в котором есть возможность проводить занятия, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик. Библиотека, включающая литературу, как основного, так и дополнительного, более углубленного, характера.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- телевизор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. О судебной системе Российской Федерации: федер. конституц. закон Рос. Федерации от 31 дек. 1996 г. №1-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федер. конституц. закон Рос. Федерации от 7 февр. 2011 г. №1-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федер. конституц. закон Рос. Федерации от 28 апр. 1995 г. № 1-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. О Верховном Суде Российской Федерации: федер. конституц. закон Рос. Федерации от 5 февр. 2014 г. N 3-ФКЗ: в ред. от 29 июля 2018. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 8 янв. 1998.№ 7-ФЗ: в ред. от 29 июля.2017. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. О мировых судьях в Российской Федерации: федер.законРос. Федерации от 17 дек. 1998.№ 188-ФЗ: в ред. от 18 апр. 2018. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации «О введении должности администратора суда» от 13 янв. 2000 г. № 1. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Основная литература:

1. Гриненко А.В. Правоохранительные и судебные органы [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/book/9578DCA5-35FB-4D54-98E4-BA5AAF3ED9EF>.
2. Чашин А.Н. Основы судебного делопроизводства. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. Москва: Дело и сервис, 2010. URL.: <http://www.iprbookshop.ru/4618.html>

Дополнительная литература:

1. Миронов А.А. Комментарий к Федеральному закону от 8 янв. 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде РФ» [Электронный ресурс]. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011. URL.: <http://www.iprbookshop.ru/1880.html>.

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://нэб.рф/>.
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
5. Справочно-правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : <ul style="list-style-type: none">- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;- обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда; использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;	<i>Устный опрос</i> <i>Письменная контрольная работа</i> <i>Подготовка презентаций</i> <i>Подготовка рефератов</i>

<p>- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;</p> <p>- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;</p> <p>- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;</p> <p>безопасности.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;</p> <p>- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</p> <p>- компьютерную технику и современные информационные технологии;</p> <p>- основы охраны труда и техники</p>	<p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Письменная контрольная работа</i></p> <p><i>Подготовка презентаций</i></p> <p><i>Подготовка рефератов</i></p>
--	--

Форма контроля может быть проведена: устно, письменно или в виде тестирования

Вопросы к зачету

1. Основные направления материально- технического обеспечения деятельности судов.
2. Понятие и цели организационного обеспечения деятельности судов
3. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности судов
4. Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции.
5. Задачи и значение материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.
6. Система органов,осуществляющих организационноеобеспечение деятельности мировых судей, их функции и полномочия.
7. Работа аппаратов судов по обеспечению их деятельности.
8. Основные задачи аппарата суда. Полномочия администратора суда.
9. Система, структура и полномочия Судебного департамента и его высших должностных лиц.
10. Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции.
11. Должностные лица, возглавляющие Судебный департамент при Верховном Суде РФ, их полномочия.
12. Должностные лица, возглавляющие управления (отделы) судебного департамента при Верховном Суде РФ, их полномочия.
13. Общие положения о взаимодействии судебного департамента при Верховном Суде РФ с государственными органами и общественными организациями.
14. Взаимодействие Судебного департамента с правоохранительными органами по вопросам обеспечения деятельности судов и безопасности судей.
15. Общая характеристика организационного обеспечения деятельности Верховного Суда РФ.
16. Организационное обеспечение деятельности Конституционного Суда РФ.
17. Обеспечение деятельности военных судов.
18. Основные направления применения положений НОТ при организации работы в судах.
19. Значение и задачи материально-технического и иного обеспечения деятельности судов.
20. Требования,предъявляемые к кандидатам на должность судьи.

21. Порядок назначения на должности судей
22. Порядок назначения и работников аппарата суда.
23. Срок полномочий судей.
24. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов.
25. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата судов и Судебного департамента.
26. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов.
27. Финансирование судов.
28. Цели, основные задачи и направления международного-правового сотрудничества судебных органов.
29. Понятие, цели и задачи научной организации труда применительно к организации деятельности судов.
30. Основания и порядок приостановления прекращения полномочий судей.
31. Основы политики информатизации судов.
32. Порядок формирования судейского корпуса.
33. Информационное обеспечение деятельности судов.
34. Становление и развитие системы обеспечения деятельности судов в ходе судебной реформы.
35. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов, их функции и полномочия.
36. Кадровое обеспечение деятельности судов. Понятие и общая характеристика правового статуса судей.
37. Использование компьютерных технологий в деятельности судов.
38. Управления (отделы) Судебного департамента в субъектах Федерации.
39. Система органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности арбитражных судов.
40. Взаимодействие Судебного департамента с органами исполнительной власти.