

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И
ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

Специальность: *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

Обучение: *по программе базовой подготовки*

Уровень образования, на
базе которого осваивается
ППССЗ: *Основное общее образование*

Квалификация: *Юрист*

Форма обучения: *Очная*

Одобрена
на заседании базовой кафедры
специальных дисциплин

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 40.02.01
«Право и организация социального
обеспечения»

Протокол № 9
от «30» 04 2019 г.

Зав. базовой кафедрой
специальных дисциплин
[Подпись] А.М. Абдулатипов

Зам. директора по УВР
[Подпись] Н.С. Иразиханова

Составители:

Абдулатипов А.М. - полковник полиции, преподаватель базовой кафедры специальных дисциплин юридического колледжа ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» к.ю.н., доцент

Геворкьян Д.П. - преподаватель базовой кафедры специальных дисциплин юридического колледжа ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», к.и.н., доцент

Согласовано:



Гу - ОУПР по РД

Ибрагимов О.С.

Наименование организации, должность представителя работодателя

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной
защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; - организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; - консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной
-------------------------	---

	<p>защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; - применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

	<ul style="list-style-type: none">- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 293

Из них на освоение МДК 221

на практики, в том числе производственную 72

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименование разделов	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Всего	Обучение по МДК		Практики		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1 2.2 2.3	Раздел 1. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда России	176	128	58	-	-	-	32
ПК 2.1 2.2 2.3	Раздел 2. Правовые основы пенсионного обеспечения в РФ	45	34	12		-	-	5
ОК. 12 ПК 1.2- 1.6, 2.1 2.2 2.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72					72	
	Всего:	293	162	70	-	-	72	37

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах
1	2	3
Раздел 1.		
МДК. 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда России		176
Тема 1.1. Правовые основы государственного управления в сфере социальной защиты населения.	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия в сфере организации социальной защиты населения. 2. Система государственного управления в сфере социальной защиты населения. 3. Нормативные источники, регулирующие организацию работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда России 4. Правовой статус и полномочия Министерства труда и социальной защиты РФ в сфере социальной защиты. 5. Состав и задачи государственной службы занятости населения. Правовой статус и полномочия Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты. 6. Система государственного управления в сфере социальной защиты населения в субъектах РФ (на примере Республики Дагестан). 	10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	<p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральные органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения. 2. Классификация нормативных источников, регулирующих организацию работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда России. 3. Задачи, функции и направления деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ и Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты населения. 	2
	<p><i>Практическое занятие 2.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи, функции и направления деятельности Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты. Состав и задачи государственной службы занятости населения. 2. Задачи, функции и направления деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ в сфере 	2

	социальной защиты населения.	
Тема 1.2. Правовая организация работы органов социальной защиты населения с лицами, нуждающимися в социальной поддержке.	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Правовой статус, задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ (на примере Республики Дагестан). 2. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. Справочно-кодификационная работа в органах социальной защиты населения. 3. Оказание государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. 4. Понятие и порядок заключения социального контракта. 5. Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения.	12
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ. 2. Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. 3. Организация документооборота. Справочно-кодификационная работа.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Административные регламенты государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. 2. Порядок заключения социального контракта.	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> 1. Организация учета получателей социальных выплат с применением компьютерных технологий. 2. Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения	2
Тема 1.3. Правовое обеспечение работы учреждений социальной защиты населения	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Правовое понятие и формы социального обслуживания. Понятие социальной услуги и виды социальных услуг. 2. Поставщики социальных услуг: правовой статус. Регистр поставщиков услуг. 3. Понятие, задачи и структура стандартов социальных услуг. 4. Основания и условия предоставления гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, социальных услуг. Независимая оценка. 5. Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения.	8

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Правовые основы социального обслуживания. Независимая оценка качества оказываемых услуг. 2. Правовой статус поставщиков социальных услуг. Регистр поставщиков услуг в субъектах РФ. 3. Стандарты социальных услуг: задачи и структура.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Основания оказания социальных услуг. Правовой механизм тарификации социальных услуг. 2. Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения. Ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения.	2
Тема 1. 4. Правовая организация работы учреждений социальной защиты населения	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ. 2. Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Договор об оказании социальных услуг. 3. Порядок оказания социальных услуг в учреждениях социальной защиты населения. Организация учета граждан, нуждающихся в социальной поддержке. 4. Задачи и полномочия центров занятости населения в субъектах РФ.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ. 2. Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 3. Порядок оказания социальных услуг в учреждениях социальной защиты населения. Учет получателей услуг.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Порядок ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Республике Дагестан. 2. Правовая организации деятельности по разработке и апробации методик и технологий организациями социального обслуживания.	2
Тема 1. 5. Правовой статус и организация работы федеральных	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов. 2. Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности.	12

учреждений медико-социальной экспертизы	3. Порядок организации и деятельности федеральных учреждений медико-социальной экспертизы. 4. Порядок признания лица инвалидом. 5. Организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Правовые понятия федерального закона «О социальной защите инвалидов в РФ» 2. Структура и полномочия учреждений медико-социальной экспертизы. 3. Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Порядок проведения медико-социальной экспертизы. 2. Правовая организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации.	2
Тема 1.6. Правовая организация работы органов опеки и попечительства	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Правовые основы работы органов опеки и попечительства. Правовые понятия в сфере опеки и попечительства. 2. Задачи и полномочия органов опеки и попечительства. 3. Регламент оказания государственной услуги по установлению опеки и попечительства. 4. Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Источники правового регулирования организации работы органов опеки и попечительства. 2. Правовые понятия в сфере опеки, попечительства, усыновления и приемной семьи. 3. Переданные государственные полномочия органов опеки и попечительства в Республике Дагестан.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Организация работы по установлению опеки и попечительства. 2. Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство.	2
Тема 1.7. Государственные программы в области социальной защиты населения и их	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Государственная программа РФ «Социальная поддержка граждан»: правовое и ресурсное обеспечение. 2. Государственная программа РФ «Доступная среда»: правовое и ресурсное обеспечение. 3. Государственная программа РФ «Содействие занятости населения»: правовое и ресурсное обеспечение. 4. Региональные государственные программы в сфере социальной поддержки граждан (на примере	10

ресурсное обеспечение	Республики Дагестан).	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной программы РФ «Социальная поддержка граждан». Участие субъектов Российской Федерации. 2. Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной программы РФ «Доступная среда». Участие субъектов Российской Федерации. 3. Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной программы РФ «Содействие занятости населения». Участие субъектов Российской Федерации.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственных программ Республики Дагестан в сфере социальной защиты населения. 2. Основные мероприятия государственных программ Республики Дагестан в сфере социальной защиты населения.	2
Тема 1.8. Правовой статус и структура Пенсионного фонда РФ	Содержание <i>учебного материала</i> 1.Создание Пенсионного фонда РФ и развитие его правового статуса. 2.Задачи и функции Пенсионного фонда РФ. 3.Система учреждений Пенсионного фонда РФ и ее структура. Задачи, структура и полномочия Отделений Пенсионного фонда РФ в субъектах РФ 4.Структура и полномочия Управлений и Отделов Пенсионного фонда РФ в городах и районах. Правовой статус и функции клиентской службы Пенсионного фонда РФ.	14
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1.Элементы правового статуса Пенсионного фонда РФ. Источники формирования средств фонда. 2.Функции Пенсионного фонда РФ, связанные с управлением финансовыми средствами и с учетом пенсионных прав. 3.Функции Пенсионного фонда РФ, связанные с назначением и выплатой страхового обеспечения, других социальных выплат.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Структура и полномочия центрального аппарата Пенсионного фонда РФ, Отделений фонда в субъектах РФ. 2. Структура и полномочия Отделений Пенсионного фонда в субъектах РФ.	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> 1. Структура и полномочия Управлений и Отделов Пенсионного фонда РФ в городах и районах. 2. Правовой статус и функции клиентской службы Пенсионного фонда РФ.	2

Тема 1.9. Правовая организация работы Пенсионного фонда РФ	Содержание <i>учебного материала</i> 1. Виды электронных услуг и программных комплексов Пенсионного фонда РФ 2. Правовая организация работы специалистов Пенсионного фонда РФ по установлению и выплате пенсий. 3. Правовая организация работы специалистов Пенсионного фонда РФ по учету пенсионных прав граждан. 4. Правовая организация работы Пенсионного фонда РФ по выплате мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. 5. Порядок рассмотрения пенсионных споров в системе Пенсионного фонда РФ.	12
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Понятие и виды электронных услуг, предоставляемых Пенсионным фондом РФ. 2. Задачи персонифицированного учета застрахованных лиц в Пенсионном фонде РФ. Порядок регистрации. 3. Структура и содержание выписки из ИЛС застрахованного лица в Пенсионном фонде РФ.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Организация работы специалиста клиентской службы по установлению и выплате пенсий территориальными органами Пенсионного фонда РФ. 2. Организация работы специалиста Пенсионного фонда РФ по выплате мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.	2
	<i>Практическое занятие 3.</i> 1. Организация работы специалиста Пенсионного фонда РФ по выплате мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. 2. Порядок рассмотрения пенсионных споров в системе Пенсионного фонда РФ.	2
Тема 1.10. Правовой статус и организация работы Фонда социального страхования РФ	Содержание <i>учебного материала</i> 1. Создание Фонда социального страхования РФ и развитие его правового статуса. Задачи и источники средств фонда. 2. Структура Фонда социального страхования РФ, его отделений и полномочия руководящих органов. 3. Правовая организация работы территориальных органов Фонда социального страхования РФ. 4. Организация рассмотрения обращений граждан в Фонде социального страхования РФ.	12
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Задачи и функции Фонда социального страхования РФ. Источники формирования средств Фонда социального страхования РФ. 2. Виды государственных услуг, предоставляемых Фондом социального страхования РФ.	2
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Структура Фонда социального страхования РФ и его региональных отделений. 2. Правовая организация работы территориальных органов Фонда социального страхования РФ.	2

	<p><i>Практическое занятие 3.</i></p> <p>1. Административные регламенты оказания государственных услуг Фондом социального страхования РФ.</p> <p>2. Организация рассмотрения обращений граждан в Фонде социального страхования РФ.</p>	2
<p>Тема 1. 11. Правовой статус и организация работы фондов обязательного медицинского страхования в сфере социальной защиты населения РФ</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Правовые понятия системы обязательного медицинского страхования. Субъекты и участники.</p> <p>2. Правовой статус и структура федерального фонда обязательного медицинского страхования.</p> <p>3. Задачи, полномочия и структура территориальных фондов обязательного медицинского страхования.</p> <p>4. Организация работы фондов обязательного медицинского страхования по защите прав застрахованных лиц.</p>	12
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p>	6
	<p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <p>1. Правовые понятия системы обязательного медицинского страхования. Субъекты и стороны.</p> <p>2. Задачи и функции федерального фонда обязательного медицинского страхования.</p>	2
	<p><i>Практическое занятие 2.</i></p> <p>1. Задачи, и структура территориальных фондов обязательного медицинского страхования.</p> <p>2. Полномочия территориальных фондов обязательного медицинского страхования.</p>	2
	<p><i>Практическое занятие 3.</i></p> <p>1. Организация работы фондов обязательного медицинского страхования по защите прав застрахованных лиц.</p> <p>2. Экспертиза медицинской помощи.</p>	2
<p>Тема 1. 12. Профессиональные стандарты и профессиональная этика в органах и учреждениях социальной защиты населения</p>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>1. Понятие и правовое значение профессиональных стандартов.</p> <p>2. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты.</p> <p>3. Профессиональный стандарт «Социальный работник».</p> <p>4. Профессиональные стандарты «Руководитель организации социального обслуживания» и «Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы».</p> <p>5. Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты.</p> <p>6. Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения.</p>	8
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p>	4
	<p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <p>1. Понятие, правовое значение, виды и структура профессиональных стандартов.</p> <p>2. Профессиональный стандарт «Социальный работник».</p> <p>3. Профессиональные стандарты «Руководитель организации социального обслуживания» и «Руководитель</p>	2

	учреждения медико-социальной экспертизы».	
	<i>Практическое занятие 2.</i> 1. Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты. 2. Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения.	2
Раздел 2.		
МДК. 02.02. Правовые основы пенсионного обеспечения в РФ		45
Тема 2.1. Общая характеристика пенсионного обеспечения как элемента социальной политики	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Социальная политика в Российской Федерации. Инструментарий социальной политики. Субъекты и объекты социальной политики. Пенсионное обеспечение как элемент социальной политики. 2. Право гражданина на социальное обеспечение и его реализация в системе социальных институтов социальной защиты населения. 3. Понятие и общие характеристики пенсионного обеспечения. Пенсия, ее функции. 4. Лица, имеющие право на получение пенсии.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Пенсионное обеспечение: понятие и сущность. 2. Принципы организации пенсионного обеспечения в современном мире. 3. Пенсия: понятие, функции и основные виды. 4. Классификации видов и форм организации пенсионного обеспечения. 5. Основные модели построения современных систем пенсионного обеспечения.	2
Тема 2.2. Стаж, его понятие виды и значение в пенсионном обеспечении	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Общая характеристика стажа как категории в праве социального обеспечения. 2. Виды стажа. Трудовой стаж. Общий трудовой стаж. Специальный трудовой стаж. Страховой стаж и порядок его исчисления. 3. Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Стаж государственной службы. 4. Понятие, классификация, порядок исчисления и доказательства стажа.	3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1. Общая характеристика стажа как категории в праве социального обеспечения. 2. Классификация стажа.	1
Тема 2.3. Нормативно - правовые основы пенсионного	<i>Содержание учебного материала</i> 1. Конституция РФ как правовая основа пенсионного обеспечения. 2. Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении».	3

обеспечения в России	3. Федеральный закон «О страховых пенсиях».	
	4. Особенности регионального законодательства в пенсионном обеспечении.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1
	<i>Практическое занятие 1.</i>	1
	1.Федеральное пенсионное законодательство. 2.Региональное пенсионное законодательство.	
Тема 2.4. Правовые основы обязательного пенсион ного страхования	<i>Содержание учебного материала</i>	6
	1. Субъекты и объекты пенсионного обеспечения. 2. Страховщики как субъекты обязательного пенсионного страхования. 3. Правовой статус страхователей как субъектов обязательного пенсионного страхования. Застрахованные лица: понятие и категории. 4. Страховые пенсии и их структура. Страховые пенсии по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i>	2
	1.Субъекты обязательного пенсионного страхования. 2.Понятие и виды страховой пенсии. 3. Порядок получения страховой пенсии. 4.Досрочное получение страховой пенсии.	
Тема 2.5. Правовые основы государственного пенсионного обеспечения	<i>Содержание учебного материала</i>	8
	1. Федеральные законы, регулирующие государственное пенсионное обеспечение. 2. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. 3. Пенсия за выслугу лет. 4. Пенсия по старости. Пенсия по инвалидности. 5. Социальная пенсия – понятие и виды. 6. Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение. Право на одновременное получение двух пенсий.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i>	2
	1. Государственное обеспечение военнослужащих по призыву. 2. Государственное обеспечение военнослужащих по контракту. 3. Государственное обеспечение летчиков, космонавтов. 4. Государственное обеспечение инвалидов ВОВ, жертв аварии на чернобыльской АЭС. 5. Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение за выдающие заслуги и особые достижения.	

Тема 2. 6. Правовые основы негосударственного пенсионного обеспечения	Содержание <i>учебного материала</i> 1. Федеральный закон «О негосударственных пенсионных фондах». 2. Отличительные особенности негосударственного пенсионного обеспечения. 3. Составление пенсионного договора. Пенсионная схема. 4. Порядок обращения за негосударственной пенсией.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1.Общая характеристика негосударственной пенсии. 2.Пенсионный договор и пенсионная схема.	2
Тема 2.7. Государственные и негосударственные органы пенсионного обеспечения	Содержание <i>учебного материала</i> 1. Пенсионные фонды: виды, функции, структура. 2. Негосударственные пенсионные фонды. 3. Организация выплаты пенсий. Корпоративные пенсионные системы. 4. Особенности взаимодействия Пенсионного фонда Российской Федерации с организациями системы социальной защиты населения.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Практическое занятие 1.</i> 1.Пенсионные фонды: виды, функции, структура. 2.Организация выплаты пенсий. Корпоративные пенсионные системы.	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1 1. Правовой статус Министерства труда и социальной защиты РФ. 2. Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов. 3. Создание Пенсионного фонда РФ и развитие его правового статуса. 4. Элементы правового статуса Пенсионного фонда РФ. 5. Функции Пенсионного фонда РФ. 6. Персонифицированный учет в системе Пенсионного фонда РФ. 7. Правовая организация работы специалистов Пенсионного фонда РФ. 8. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: правовой статус. 9. Фонд социального страхования РФ: правовой статус. 10.Правовые основы работы органов опеки и попечительства. 11.Государственная программа РФ «Социальная поддержка граждан». 12.Структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ. 13.Структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ. 14.Понятие социальной услуги и виды социальных услуг. 15.Поставщики социальных услуг: правовой статус.		32

<p>16. Независимая оценка качества оказываемых услуг. 17. Правовой механизм тарификации социальных услуг. 18. Стандарты социальных услуг. 19. Понятие и правовое значение профессиональных стандартов в сфере социальной защиты населения. 20. Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты. 21. Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты. 22. Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения. 23. Меры социальной поддержки и стимулирования социальных работников организации социального обслуживания.</p>	
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика советской пенсионной системы. 2. Этапы реформирования системы пенсионного обеспечения в РФ. 3. Пенсионная система США. 4. Пенсионная система Франции. 5. Нормативно-правовые источники пенсионного обеспечения Российской Федерации. 6. Субъекты и объекты пенсионных правоотношений. 7. Финансовые источники пенсионного обеспечения. 8. Международный опыт организации пенсионного обеспечения. 	5
<p>Производственная практика разделов Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с организацией, ее профильной нормативно-правовой базой. 2. Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. 3. Участие в осуществлении приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. 4. Рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. 5. Осуществление формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и льгот. 6. Работа в профессиональных компьютерных программах, применяемых в органах социальной защиты населения. 7. Анализ практических ситуаций, установление фактов нарушений. 	<p>12 10 10 12 10 12 8 8</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет профессиональных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска.

Производственная практика реализуется в учреждениях и организациях в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения населения, в том числе Отделении Пенсионного Российской Федерации по Республике Дагестан и в Министерстве труда и социального развития РД (Договор №3 81от 31.03.2016г. "О творческом сотрудничестве юридического колледжа ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный университет" и Министерства труда и социального развития РД на 2016-2021гг.; Договор № 575 от 26.02.2016г. «О творческом сотрудничестве Юридического института ФГБОУ ВО «ДГУ» и ГУ «Отделение Пенсионного фонда России по РД на 2016-2021 гг.»), Договор № 322 от 29.04.2013г. «О творческом сотрудничестве Юридического факультета ФГБОУ ВПО «ДГУ» и Администрации г. Махачкалы, Совета муниципальных образований РД на 2013-2018 гг..

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд юридического колледжа ДГУ имеет печатные, электронные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Учебники и учебные пособия по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке ЮК ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте Юридического колледжа ДГУ и в электронно-библиотечной системе «Юрайт». В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. С целью качественной подготовки специалистов, реально владеющих современными технологиями, установлены лицензионные программы («MicrosoftOffice 2010», «MicrosoftOffice 2013», «ABBYY FineReader 11», KasperskyAnti-Virus), справочно-правовая система «Консультант +», справочно-правовая система Гарант. Колледж имеет выход в Интернет, работает электронная почта, созданы и поддерживаются сайты (официальный сайт ДГУ - www.dgu.ru), официальный сайт юридического колледжа ДГУ (<http://law.dgu.ru/college/>).

3.2.1. Основная литература

1. Галаганов В. П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: КНОРУС, 2015. URL: https://нэб.рф/catalog/000199_000009_02000012839/
2. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения. [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL: www.biblio-online.ru/book/E70C0D84-0CD2-4D4D-9BC3-82E140A27077.

3. Галаганов В. П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации: учебник для СПО. М.: КНОРУС, 2015.
4. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: практикум: учебное пособие для СПО. М.: Академия, 2016.
5. Григорьев И.В., Шайхатдинов В. Ш. Право социального обеспечения. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО, М.: Юрайт, 2017. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/9BA7709A-1885-44F7-AE92-BAAACCB70125/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/1>.
6. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2017. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/1>.
7. Право социального обеспечения. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО/под ред. М.В. Филипповой. М.: Юрайт, 2017. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/1BBCCB04-69BE-49E4-80C3-1999C234BAA2/pravo-socialnogo-obespecheniya#page/1>.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Анбрехт Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL: www.biblio-online.ru/book/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618.
2. Кононова Л. И. Технология социальной работы. [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2019. URL: www.biblio-online.ru/book/7FF22EAB-7A58-4B90-83BB-884764D810E3.
3. Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL: www.biblio-online.ru/book/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A.
4. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: для студ. учреждений СПО. М.: Академия, 2015.
5. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/33F7B214-1DCF-438F-A811-91C5B5A37618/socialnaya-zaschita-otdelnyh-kategoriy-grazhdan#page/1>
6. Орловский Ю.П. Пенсионное обеспечение. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/9B6AE3FF-6F24-44E0-A241-C0305154E778/pensionnoe-obespechenie#page/2>.
7. Роик В.Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения. [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/329DE100-0CBC-4773-A781-F5961203DC5F/socialnaya-zaschita-otdelnyh-kategoriy-grazhdan-kachestvo-zhizni-pozhilogo-naseleniya#page/1>.
8. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения России: учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2015.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

- 1) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
- 2) Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
- 3) Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://нэб.рф/>.
- 4) Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru>
- 5) Официальный сайт компании «Консультант Плюс» URL: <http://www.consultant.ru>
- 6) Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
- 7) Вестник ДГУ. URL: <http://vestnik.dgu.ru>
- 8) Электронный каталог Научной Библиотеки ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ. URL: <http://elib.dgu.ru>
- 9) Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета. URL: <http://edu.icc.dgu.ru>

- 10) Официальный сайт Президента Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/acts/bank>
- 11) Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
- 12) официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ. Режим доступа: www.rosmintrud.ru
- 13) официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости. Режим доступа: <http://www.rostrud.ru>
- 14) официальный сайт Федерального бюро медико-социальной экспертизы. Режим доступа: <http://fbmse.ru>
- 15) официальный сайт Пенсионного фонда РФ. Режим доступа: <http://pfrf.ru>
- 16) официальный сайт Фонда социального страхования РФ. Режим доступа: <http://fss.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- проявление нетерпимого отношения к коррупционному поведению в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей - корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач - однозначность, полнота и доступность толкования НПА	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- ведение приема граждан в соответствии нормативными документами	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	- точность и скорость анализа пакета документов на соответствие их состава требованиям, действующим нормативно-правовым актам. -аргументация выбранных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- соответствие процедуры установления и расчетов пенсий и пособий действующим НПА. - результативность поиска необходимых сведений с использованием информационных технологий	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и	- правильность и полнота формирования пакета документов для предоставления отдельного вида социальной помощи	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

других социальных выплат.		обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- оперативность и полнота консультаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Соответствие процесса консультирования требованиям этических норм и правилам делового общения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Уметь: - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий. Знать: - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	- устный и письменный опрос; - оценка результатов работы с учебными программными продуктами в компьютерном классе.
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	Уметь: выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью. Знать: - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	- устный и письменный опрос, - проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач.
ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями,	Уметь: - участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов	- устный и письменный опрос, - проверка выполненных домашних заданий по составлению

<p>нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; - применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; - Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. 	<p>конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач.</p>
--	---	--