

«Утверждаю»
Проректор по учебной работе _____
профессор _____
« 26 » _____ 2021 г.



РАСПИСАНИЕ

зимней зачетно-экзаменационной сессии 2021-2022 учебного года

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

1 курс

ЗАЧЕТЫ: с 10.01.2022 по 15.01.2022 (на последних занятиях)

№	Предмет	Дата	Преподаватели
1.	Астрономия (диф.зач.) Письменно	12.01.2022 г. в 12.10 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Курбанисмаилова А.С.
2.	Химия (диф.зач.) Письменно	13.01.2022 г. в 8.30 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Аммаева Ш.Г.
3.	География (диф.зач.) Письменно	10.01.2022 г. в 10.15 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Гамзатова А.И.
4.	Биология (диф.зач.) Письменно	14.01.2022 г. в 10.15 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Нахибашева Г.М.

2 курс

ЗАЧЕТЫ: с 10.01.2022 по 15.01.2022 (на последних занятиях)

№	Предмет	Дата	Преподаватели
1.	История (диф.зач.) Письменно	10.01.2022 г. в 12.10 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Абдуразаков М.А. Преп. Кулаева А.Д.
2.	Психология общения (диф.зач.) Письменно	12.01.2022 г. в 12.10 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. к.п.н. Гаджиева М.М.
3.	Физическая культура (зач.) Письменно	15.01.2022 г. в 10.15 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Гусейнов Г.Р.
4.	Безопасность жизнедеятельности (диф.зач.) Письменно	10.01.2022 г. в 15.20 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Кабыш Н.Ф.
5.	Численные методы (диф.зач.) Письменно	11.01.2022 г. в 14.00 ч.	Преп., к.ю.н. Магомедова П.Р. Преп. Шахбанова З.И.

ЭКЗАМЕНЫ: с 17.01.2022 по 22.01.2022

аудитория 214

№	Предмет	Дата	Преподаватели
1.	Информационные технологии Письменно	17.01.2022 г. в 10 ч.	Преп., к.ю.н. Магомедова П.Р. Преп. Магомедова М.Г.
2.	Дискретная математика Письменно	18.01.2022 г. в 11.00 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Шахбанова З.И.
3.	Архитектура аппаратных средств Письменно	20.01.2022 г. в 11.00 ч.	Преп., к.ю.н. Магомедова П.Р. Преп. Гусниева С.В.
4.	Элементы высшей математики Письменно	22.01.2022 г. в 11.00 ч.	Преп., к.э.н. Муртилова К.М. Преп. Мамаев А.С.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Зачеты и экзамены принимаются с обязательным участием ассистентов.
2. Консультация проводится за день до экзамена в учебно-методических кабинетах кафедр (14ч. 00м.).

3. Передача зачетов и экзаменов с неудовлетворительной оценки в период экзаменационной сессии не допускается.
4. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому же экзамену допускается не более двух раз, причем последняя передача зачетов и экзамена проводится комиссионно с участием директора колледжа, заведующих кафедрами и экзаменатора, а выставленная аттестационная оценка является окончательной. Если при этом студенту выставлена неудовлетворительная оценка, он подлежит отчислению из юридического колледжа.
5. Досрочная сдача зачетно-экзаменационной сессии не допускается.
6. Зачетно-экзаменационные ведомости по окончании экзаменов сдаются директору колледжа ДГУ доценту Пирбудаговой Д.Ш.
7. Передача зачетов и экзаменов для всех курсов организуется по специальному графику.

Директор колледжа ДГУ
к.ю.н., доцент



Пирбудагова Д.Ш.

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления
д.б.н., доцент



Гасангаджиева А.Г.